

にっぽ保育セミナーデジタル受講証明書発行に関するご案内

日本保育協会では、次の手順において、当協会主催のにっぽ保育セミナーを修了いただいた方のうち、特定の個別事情により修了証の再発行を希望される方へ、修了証の代替として「受講証明書」の発行を受け付けております。

1.発行対象

修了証の期限内ダウンロードの失念、破損・汚損、紛失、氏名変更等

※セミナー修了要件を満たしていない方には発行いたしません。

※にっぽ保育セミナーでは修了証の再発行は受け付けておりませんので、その代替としてデジタル受講証明書を発行いたします。

2.発行の手順について

①別紙「**にっぽ保育セミナーデジタル受講証明書発行申込書**」を記入

ご記入いただいた申込書は、日本保育協会へ FAX、または E-mail にてお送りください。
原則として、修了者ご本人がご記入ください。

②修了者の確認

当協会で本人確認、セミナー修了状況、受講状況、課題提出を確認します。
セミナー修了要件を満たしていない場合は、発行いたしません。

③手数料のお支払い

セミナーの修了者と確認ができた方へ「お支払いのご案内」をメールまたは FAX にてお送りいたします。「お支払いのご案内」に沿ってお支払い手続きを行ってください。

※お振込み手数料が生じる場合は、恐れ入りますが、お申込者さまにてご負担いただきます。

受講証明書発行手数料 700 円（税込）

④手数料の入金確認とデジタル受講証明書の発行（送付）

別紙「申込書」にご記入のメールアドレス宛に、送付いたします。

受講証明書の発行は、手数料の入金確認後、1 週間ほどお時間をいただきますので、予めご了承ください。

【注意事項】 ～必ずお読みください～

- ① 当協会主催以外のセミナーで発行された修了証およびデジタル受講証明書につきましては、当協会では発行することができません。
セミナーをご受講いただいた機関・団体等の主催者にご確認ください。
- ② 別紙「申込書」にご記入のセミナーの情報が不明確な場合は、本人確認や修了要件・受講状況等の確認に時間を要します。セミナーの情報等をご確認のうえ、お手続きください。
- ③ につば保育セミナーは、「施設型給付費等に係る処遇改善等加算（区分3）に係る研修（認定こども園・幼稚園）」の認定研修です。

【個人情報の取扱い】

につば保育セミナーデジタル受講証明書発行の申込みに関する情報は、次の利用目的の範囲内で利用します。利用に際しましては、個人情報保護の重要性を十分認識し、細心の注意を払って適切な取り扱いをいたします。以下の内容にご同意いただいたのちに申込み手続きを行ってください。

◆個人情報の利用目的について◆

申込みの際の個人情報（園名、氏名、住所、電話番号、E-mail アドレス等）につきましては、受講証明書の発行業務（発行、送付、申込者との連絡調整等）に使用いたします。また、日本保育協会は、本事業の業務上使用するセミナー受講者の申込み情報や提出物等の個人情報について、日本保育協会が定める「個人情報保護規定」および「個人情報保護実施要領」に基づき、本事業を遂行します。
詳細は、日本保育協会ホームページの「プライバシーポリシー」をご参照ください。

【お問合せ先／担当】

社会福祉法人 日本保育協会 研修部
〒102-0083 東京都千代田区麹町 1-6-2 麹町一丁目ビル 6 階
Tel:03-3222-2115
Fax:03-3222-2117
E-Mail:kensyu@nippo.or.jp

業務時間：月曜日～金曜日（祝祭日を除く）
9:00～12:00 / 13:00～17:30